**Functieomschrijving HR Coördinator**

Hendriks is een familie bedrijf actief in het zorgvervoer in Vlaanderen Brussel en Wallonië. Hiervoor beschikt het over een sterk team van 450 mensen. Hendriks streeft er naar om op een mensvriendelijke en milieubewuste manier vervoer te organiseren waarin de klant centraal staat en waarbij elke medewerker zich inzet tot het leveren van een kwaliteitsvolle, betrouwbare en veilige vervoersservice. Op die manier wil het een bijdrage leveren tot een betere mobiliteit in Vlaanderen, Brussel en Wallonië voor gehandicapten, rolstoelgebruikers en iedereen met een mobiliteitshandicap. Hierbij focussen we ons op samenwerking met openbare diensten, groepen en individuen.

Om deze missie op een professionele en toekomstgerichte manier verder te realiseren en om een centraal personeelsbeleid uit te bouwen, is Hendriks op zoek naar een gedreven persoon. Wij zoeken een HR-coördinator in Gent en iemand in Melsbroek (tweetalig).

Als HR coördinator & Communicatie geef je, onder leiding van de HR manager vorm aan het strategisch personeels- en communicatiebeleid van onze organisatie.

profiel:

* Je beschikt over een bachelor opleiding
* Je hebt een sterke drive en motivatie voor HR processen, eventueel aangevuld met werkervaring.

Personeelsdienst en coördinator:

* Je staat in voor HR-processen (selectie, aanwerving, opleiding, opvolging,).
* Je bent verantwoordelijk voor een continue en kwalitatieve instroom van talent in een uitdagende arbeidsmarkt.
* Je coördineert de werking van onze vestiging te Gent mbt personeel en planning.
* Je neemt initiatief, bent proactief, hands-on en weet structuur te brengen. Indien nodig spring je in op andere afdelingen.
* Je bent positief ingesteld, integer en betrouwbaar.

Relatiebeheer en communicatie

* Je bent een brug tussen de klanten en onze medewerkers en zorgt voor een vlotte tweerichting communicatie
* Je hebt kennis van sociale media en gebruikt deze tool als nuttig bedrijfsinstrument.
* Je neemt samen met het team deel aan aanbestedingen en werkt deze uit.
* Je neemt contacten met nieuwe klanten.

Aanbod:

* Contract onbepaalde duur met een voltijds arbeidsregime
* Marktconform salaris aangevuld met extra legale voordelen (o.a. Maaltijdcheques, fietsvergoeding, groepsverzekering, wagen beschikbaar voor dienstverplaatsingen, …
* Mogelijkheden voor gedeeltelijk thuiswerk
* Opleidingsmogelijkheden die de groei stimuleren